



## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ

**NA USŁUGI** – świadczenie usług w zakresie medycyny pracy, badań profilaktycznych – wstępnych, okresowych i kontrolnych, dla pracowników Szkoły Podstawowej nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Legionowie

Zamówienie o wartości poniżej 130 000 złotych, do którego nie stosuje się zapisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych

### I. ZAMAWIAJĄCY

Szkoła Podstawowa nr 1 im. Mikołaja Kopernika  
ul. Zakopiańska 4  
05 – 120 Legionowo

### II. INFORMACJE OGÓLNE

#### 1. Nazwa i adres Zamawiającego

Szkoła Podstawowa nr 1 im. Mikołaja Kopernika  
ul. Zakopiańska 4  
05-120 Legionowo  
[www.spl.legionowo.pl](http://www.spl.legionowo.pl)  
Tel. 22 784 54 52  
Faks. 22 767 21 51  
e-mail: [dyrektor@spl.legionowo.pl](mailto:dyrektor@spl.legionowo.pl)  
NIP: 536 19 11 464  
REGON: 000800580

#### 2. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących Zaprośzenia

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zaprośzenia.
- 2) Zamawiający będzie udzielał wyjaśnień niezwłocznie, przed upływem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zaprośzenia wpłynie do Zamawiającego nie później niż 2 (dwa) dni przed wyznaczonym terminem składania ofert. Po tym terminie Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania. Wszelkie pytania dotyczące wyjaśnienia treści Zaprośzenia powinny być wnoszone w formie faksu na numer 22 767 21 51 lub pocztą elektroniczną na adres: [dyrektor@spl.legionowo.pl](mailto:dyrektor@spl.legionowo.pl). Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
- 3) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał Zaprośzenie, bez ujawnienia źródła zapytania, a także zamieści na własnej stronie internetowej.

#### 3. INFORMACJA WYNIKAJĄCA Z ART. 13 RODO – rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób

fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektyw 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 . 04.05.2016, str.1).

## **TOŻSAMOŚĆ I DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA DANYCH OSOBOWYCH**

Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest Szkoła Podstawowa nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Legionowie.

Dane kontaktowe administratora:

Szkoła Podstawowa nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Legionowie, ul. Zakopiańska 4, 05-120 Legionowo

Tel. 22784 54 52, e-mail: [dyrektor@spl.legionowo.pl](mailto:dyrektor@spl.legionowo.pl)

## **DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH**

Administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych, adres e-mail: [iod@spl.legionowo.pl](mailto:iod@spl.legionowo.pl)

## **CEL PRZETWARZANIA DANYCH I PODSTAWA PRAWNA PRZETWORZENIA**

Szkoła Podstawowa nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Legionowie jako administrator przetwarza dane osobowe w celu wykonania umowy lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy, realizacji obowiązków w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi i w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną przetwarzania będzie również zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa: ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.), ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.).

## **INFORMACJE O ODBIORCACH DANYCH**

Dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Ponadto Państwa dane osobowe będą udostępniane innym odbiorcom danych tylko i wyłącznie w przypadkach przewidzianych przepisami prawa lub na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych lub innych instrumentów prawnych zawieranych z podmiotami i organami publicznymi świadczącymi na rzecz Szkoły Podstawowej nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Legionowie usług, z którymi wiąże się przetwarzanie danych osobowych, dla których administratorem jest Szkoła Podstawowa nr1 im. Mikołaja Kopernika w Legionowie.

## **OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH I KRYTERIUM JEGO USTALANIA**

Państwa dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wskazanych wyżej celów, a po tym czasie dane osobowe będą przechowywane w celach archiwalnych przez okresy wskazane w instrukcji kancelaryjnej administratora, którą Szkoła Podstawowa nr 1 w Legionowie zobowiązana jest stosować na mocy ustawy z dnia



14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy.

## INFORMACJE O PRZYSŁUGUJĄCYCH PODMIOTOM DANYCH OSOBOWYCH

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- **prawo dostępu do danych, otrzymania kopii oraz ich sprostowania,**
- **prawo do usunięcia danych** - korzystając z tego prawa mogą Państwo złożyć wniosek o usunięcie danych. W przypadku zasadności wniosku dokonamy niezwłocznego usunięcia danych. Prawo to nie dotyczy jednak sytuacji gdy dane osobowe przetwarzane są do celów związanych z wywiązywaniem się z prawnych obowiązków administratora lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej powierzonej administratorowi,
- **prawo do ograniczenia przetwarzania danych** - przy czym przepisy odrębne mogą wykluczyć możliwość skorzystania z tego prawa,
- **prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie** - w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, w wypadku jeżeli przetwarzania którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem.
- **prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego** - Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy prawa.

## INFORMACJA O OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH

Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, organizator może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 ze zm.).

## INFORMACJA O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI

Państwa dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu i nie będą poddawane profilowaniu.

5. Niniejsze postępowanie może zostać unieważnione w następujących przypadkach:

- 1) nie złożono żadnej oferty;
- 2) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu tj. żadna z ofert nie spełnia wymagań określonych w Zaproszeniu, po wyczerpaniu możliwości jej uzupełnienia lub poprawienia;
- 3) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia i nie ma możliwości zwiększenia tej kwoty do wysokości ceny oferty z najniższą ceną;
- 4) kiedy, w przypadku złożenia ofert o tej samej cenie, po wezwaniu do złożenia ofert dodatkowych, zostaną złożone ponownie oferty o tej samej cenie;
- 5) kiedy nastąpi niedająca się przewidzieć zmiana okoliczności, powodująca że rozstrzygnięcie postępowania nie leży w interesie publicznym;

- 6) gdy okaże się, że postępowanie obarczone jest nieusuwalną wadą, która prowadziłaby do zawarcia umowy nieważnej lub niekorzystnej dla Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia lub pozostawienia niniejszego postępowania bez rozstrzygnięcia, bez konieczności podawania przyczyny.

### III. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi profilaktycznej opieki zdrowotnej w zakresie medycyny pracy w tym badań profilaktycznych wstępnych, okresowych, kontrolnych oraz innych badań wynikających z obowiązku pracodawcy, a także wydawanie na tej podstawie zaświadczeń lekarskich o braku bądź istnieniu przeciwwskazań do pracy na zajmowanym stanowisku dla pracowników Szkoły Podstawowej nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Legionowie.
2. Świadczenia medycyny pracy powinny być wykonane przez personel lekarski, pielęgniarski i osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia.
3. Podstawą świadczenia usług medycznych będzie imienne skierowanie wystawione przez Zamawiającego.
4. Wykonywanie badań powinno odbywać się w każdy dzień roboczy, tj. od poniedziałku do piątku.
5. Usługi będące przedmiotem zamówienia stanowią wypełnienie obowiązku wynikającego z art. 229 Kodeksu pracy, w zakresie zapewnienia przez pracodawcę opieki profilaktycznej dla pracowników.
6. Usługi opieki profilaktycznej winny być prowadzone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 12 listopada 2020 roku, zmieniającego rozporządzenie w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy (Dz.U. z 2025 poz. 277 ze zm.).

| Opis przedmiotu zamówienia i warunków realizacji                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Ilość                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| <p><b>1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:</b></p> <p><input type="checkbox"/> badanie ogólne lekarza medycyny pracy</p> <p><input type="checkbox"/> badania o potrzebie udzielenia nauczycielowi urlopu dla poratowania zdrowia</p> <p><input type="checkbox"/> badania laryngologiczne</p> <p><input type="checkbox"/> badania okulistyczne</p> <p><input type="checkbox"/> badania wysokościowe</p> <p><input type="checkbox"/> badania sanitarno-epidemiologiczne</p> <p><b>2. Termin wykonania zamówienia:</b></p> <p>Zamówienie podlega wykonaniu <b>od dnia 1 stycznia 2026 r. do dnia 31 grudnia 2026 r.</b> dla Szkoły Podstawowej nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Legionowie</p> <p><b>3. Warunki płatności:</b></p> | <p>Średnio w roku jest wykonywanych około 50 badań</p> |

Na podstawie faktury po wykonaniu usługi będącej przedmiotem umowy, w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.

#### 4. Sposób obliczenia ceny:

1. Ceny należy podać w złotych polskich w postaci cyfrowej i słownej.
2. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
3. Podana cena oferty musi obejmować wszystkie koszty jakie ponosi Wykonawca w szczególności z uwzględnieniem:
  - 1) osoby fizyczne: wynagrodzenie brutto obejmuje pochodne od wynagrodzeń, leżące po stronie pracodawcy,
  - 2) osoba prowadząca działalność gospodarczą/osoba prawna: koszty podatku VAT.

#### 5. Sposób przygotowania oferty:

1. Na ofertę składa się:
  - 1) Oferta wykonania będąca załącznikiem nr 1 do zapytania ofertowego.
  - 2) Szczegółowa wycena oferty
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta musi być napisana w języku polskim, powinna być sporządzona czytelnie za pomocą maszyny do pisania, komputera lub ręcznie, w sposób uniemożliwiający łatwe usunięcie zapisów oraz podpisana przez osobę uprawnioną.
4. Ewentualne poprawki powinny być naniesione czytelnie w taki sposób, aby widoczna była także treść wykreślona lub poprawiona oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
5. Ofertę można złożyć w kopercie lub innym nieprzezroczystym opakowaniu.

Koperta (opakowanie) ma być opisana:

Szkoła Podstawowa nr 1  
ul. Zakopiańska 4  
05 – 120 Legionowo

Oferta na zapytanie ofertowe:

.....  
.....

Dokładna nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę:

.....

Tel. ....

Adres e-mail: .....

Koperta zawierająca ofertę powinna być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem, bez uszkodzeń, co gwarantuje zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższego sposobu opakowania i opisu kopert, tj. np.: rozerwanie koperty w czasie drogi do Zamawiającego, nieskuteczne doręczenie z powodu złego opisu.

#### IV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### V. TERMIN ZŁOŻENIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. sekretariacie Szkoły Podstawowej nr 1, ul. Zakopiańska 4, 05 – 120 Legionowo lub przesłać e-mail na adres [kadry@sp1.legionowo.pl](mailto:kadry@sp1.legionowo.pl) **do dnia 16 grudnia 2025 r. do godziny 10:00**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17 grudnia 2025 r.** po godz. **13.00**.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: <http://www.sp1.legionowo.pl>

#### V. Inne informacje:

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Grażyna Niewierowska
2. Zamawiający przewiduje inne formy porozumiewania się z Wykonawcami:
  - 1) Pisemnie na adres: Szkoła Podstawowa nr 1  
05-120 Legionowo, ul. Zakopiańska 4
  - 2) Faksem pod numer: **22 767 21 51**
  - 3) Poczta elektroniczną na adres: [kadry.sp1@poczta.fm](mailto:kadry.sp1@poczta.fm)

Legionowo, dn. 25.11.2025 r.

  
Dyrektor  
Szkoły Podstawowej nr 1 w Legionowie  
.....  
(pieczęć i podpis Dyrektora)