

RADA RODZICÓW przy Szkole Podstawowej nr 1 w LEGIONOWIE
ul. Zakopiańska 4

Uchwała z 13 listopada 2018 r. Rady Rodziców przy Szkole Podstawowej nr 1

w Legionowie

w sprawie uchwalenia Regulaminu

Rady Rodziców przy Szkole Podstawowej nr 1 w Legionowie.

Na podstawie art. 83 i 84 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2018 r., poz. 996 z późn. zm.) Rada Rodziców przy Szkole Podstawowej nr 1 w Legionowie uchwała, co następuje:

§1

Przyjmuje tekst jednolity Regulaminu Rady Rodziców przy Szkole Podstawowej nr 1 w Legionowie.

REGULAMIN RADY RODZICÓW przy SZKOLE PODSTAWOWEJ Nr 1 w LEGIONOWIE

Na podstawie art. 83 i 84 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo Oświatowe (Dz.U.) z 2018 r., poz. 996 z późn. zm.) wprowadza się niniejszy Regulamin.

Rozdział I

Nazwa reprezentacji rodziców

§ 1.1 Reprezentacja ogółu rodziców uczniów w szkole przyjmuje nazwę "Rada Rodziców".

Rozdział II

Cele i zadania Rady Rodziców

§ 2.1. Celem Rady Rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców szkoły oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły, a także wnioskowanie do innych organów szkoły w tym zakresie spraw.

2. Głównym celem Rady Rodziców jest działanie na rzecz opiekuńczej funkcji szkoły.

3. Zadaniem Rady Rodziców jest:

- 1) pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomaganie realizacji celów i zadań szkoły,
- 2) gromadzenie funduszy niezbędnych do wspierania działalności szkoły, a także ustalanie zasad użytkowania tych funduszy,
- 3) zapewnienie rodzicom, we współdziałaniu z innymi organami szkoły, rzeczywistego wpływu na działalność szkoły, poprzez:
 - a. zapoznanie z zadaniami i zamierzeniami dydaktyczno-wychowawczymi szkoły i klasy,
 - b. udzielanie rzetelnej informacji na temat dziecka i jego postępów lub trudności i porad w sprawie wychowania i dalszego kształcenia swoich dzieci,
 - c. wyrażanie i przekazywanie opinii na temat pracy szkoły,
- d. występowanie do Dyrektora Szkoły Podstawowej oraz pozostałych organów szkoły w sprawach związanych:

- z jakością nauczania,
- z wychowywaniem dzieci,
- z finansami szkoły,
- z bezpieczeństwem.

- 4) określenie struktur działania ogółu rodziców oraz Rady Rodziców,
- 5) uchwalanie, w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczego szkoły i programu profilaktyki,
- 6) opiniowanie programu i harmonogramu efektywności kształcenia lub wychowania oraz projektu finansowego składanego przez Dyrektora Szkoły Podstawowej, przy czym ostateczna decyzja w tej sprawie należy do Dyrektora,
- 7) opiniowanie w sprawie wyrażenia zgody przez Dyrektora na działalność w szkole stowarzyszeń bądź organizacji pozaszkolnych, takich jak np. ZHP (Związek Harcerstwa Polskiego), ZHR (Związek Harcerstwa Rzeczypospolitej), PCK (Polski Czerwony Krzyż), LOP (Liga Ochrony Przyrody). Rada Rodziców może uchwalić zakaz wstępu na teren szkoły organizacjom, mogącym mieć zły wpływ na dzieci i młodzież, przy czym zakaz ten wymaga uchwały Plenarnego Zebrania.

Rozdział III

Organizacja działania ogółu rodziców i Rady Rodziców

§ 3.1. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców szkoły jest Zebranie Rodziców Klasy. 2. Zebranie rodziców wybiera spośród siebie Klasową Radę Rodziców składającą się z co najmniej trzech osób, tak aby można było wybrać przewodniczącego, zastępcę i skarbnika. Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów określa Załącznik do niniejszego Regulaminu.

3. Wszyscy członkowie Klasowych Rad Rodziców tworzą Radę Rodziców szkoły.

4. Plenarne Zebranie Rady Rodziców szkoły zwoływane jest przez Prezydium Rady Rodziców raz w ro-ku. Zebranie Plenarne jest najwyższym organem rodziców szkoły.

5. Co 3 lata Rada Rodziców wybiera spośród siebie Prezydium Rady Rodziców jako wewnętrzny organ kierujący pracami Rady Rodziców oraz Komisję Rewizyjną, jako organ kontrolny Rady Rodziców.

6. Prezydium Rady Rodziców składa się z dziesięciu do trzynastu członków, tak, aby można było wybrać przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, sekretarza oraz minimum 8 członków Prezydium. Prezydium konstituuje się na swym pierwszym posiedzeniu.

7. Komisja Rewizyjna składa się z trzech do pięciu osób. Co najmniej jeden członek Komisji Rewizyjnej powinien być dobrze zorientowany w przepisach prawa finansowego i rachunkowości. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego na pierwszym swoim posiedzeniu.

8. Prezydium Rady Rodziców może tworzyć stałe lub doraźne komisje i zespoły robocze spośród swoich członków, członków Rady Rodziców i spośród innych rodziców i osób współdziałających z rodzicami spoza szkoły (jako ekspertów) do wykonania określonych zadań.

9. W miarę potrzeby, na wniosek Prezydium Rady Rodziców, Dyrektora Szkoły Podstawowej, Rady Pedagogicznej, bądź na wniosek rodziców, podpisany przez rodziców nie mniej niż 50 uczniów, zwoływane jest Plenarne Zebranie Rady Rodziców szkoły.

10. Plenarne zebranie ogółu rodziców szkoły może zostać zwołane w szczególnych przypadkach przez Prezydium Rady Rodziców na wniosek Plenarnego Zebrania Rady Rodziców, Prezydium Rady Rodziców, Dyrektora Szkoły Podstawowej, Rady Pedagogicznej lub na wniosek rodziców, podpisany przez rodziców co najmniej 100 uczniów.

§ 4.1. Kadencja Rady Rodziców i Klasowych Rad Rodziców trwa 1 rok, od dnia wyboru we wrześniu do dnia wyboru nowej Rady w kolejnym roku szkolnym.

2. Kadencja Prezydium Rady Rodziców oraz Komisji Rewizyjnej trwa 3 lata, od dnia wyboru, do dnia wyboru kolejnego Prezydium Rady Rodziców oraz Komisji Rewizyjnej po upływie kadencji.

§ 5.1. Członkowie Prezydium Rady Rodziców oraz Komisji Rewizyjnej, nie wybrani do klasowych Rad Rodziców w kolejnym roku szkolnym, odwołani przez Zebranie Plenarne, lub których dzieci opuściły szkołę zostają zastąpieni przez osoby wybrane przez Plenarne Zebranie Rady Rodziców.

2. Członkowie klasowych Rad Rodziców, Prezydium Rady Rodziców i członkowie Komisji Rewizyjnej mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji, jeśli gremia, które dokonały ich wyboru, postanowią ich odwołać przez podjęcie uchwały.

Rozdział IV

Tryb podejmowania uchwał przez Radę Rodziców i jej organy wewnętrzne

§ 6.1. Organy Rady Rodziców podejmują uchwały zwykłą większością głosów.

2. Listę uczestników posiedzenia danego organu ustala każdorazowo sekretarz organu lub przewodniczący.

3. Uchwały są protokołowane. Klasowe Rady Rodziców decydują samodzielnie, czy protokołować uchwały.

4. Protokoły posiedzeń organów Rady Rodziców są przechowywane na terenie Szkoły i udostępniane do wglądu rodzicom oraz nauczycielom na terenie Szkoły.

Rozdział V

Wybory do Prezydium Rady Rodziców i do Komisji Rewizyjnej

§ 7.1. Wybory do Prezydium Rady Rodziców i do Komisji Rewizyjnej odbywają się w drodze jawnego głosowania na Plenarnym Zebraniu Rady Rodziców zwołanym zgodnie z pkt. § 3 ust. 4 i 9, w którym uczestniczy nie mniej niż 50% uprawnionych. W przypadku braku kworum Prezydium Rady Rodziców zwołuje kolejne Zebranie, na którym wymóg kworum nie obowiązuje.

2. Lista kandydatów nie może być mniejsza od liczby miejsc ustalonych dla danego organu. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić ustnie lub pisemnie swoją zgodę na kandydowanie. Lista kandydatów w miarę możliwości powinna obejmować rodziców reprezentujących wszystkie poziomy klasy.

3. Wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą liczbę głosów oddanych przez uczestników zebrania wyborczego.

4. Przy równej liczbie uzyskanych głosów zarządza się ponowne głosowanie.

5. Nowo wybrane organy mają obowiązek ukonstytuowania się na pierwszym swoim posiedzeniu.

6. Ustala się następujący porządek obrad plenarnego zebrania sprawozdawczo-wyborczego Rady Rodziców:

1) wybór przewodniczącego i sekretarza zebrania oraz innych organów zebrania, takich jak: komisja regulaminowa, komisja uchwał i wniosków, komisja wyborcza w drodze jawnego głosowania.

2) informacja Dyrektora Szkoły Podstawowej o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu placówki,

3) sprawozdanie ustępującego organu z działalności w okresie sprawozdawczym,

- 4) sprawozdanie Komisji Rewizyjnej i wniosek o udzielenie (lub nie udzielenie) absolutorium ustępującemu organowi,
- 5) wybory nowych organów Rady Rodziców — Prezydium Rady Rodziców i Komisji Rewizyjnej:
 - a. ustalenie przez komisję regulaminową listy obecności i stwierdzenie prawomocności zebrania,
 - b. przypomnienie zasad wyborczych oraz ustalenie listy kandydatów przez komisję wyborczą.
 - c. głosowanie,
 - d. ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji wyborczej.
- 6) ewentualne wystąpienia zaproszonych przedstawicieli innych organów szkoły lub organizacji, lub innych zaproszonych osób.
- 7) plenarna dyskusja programowa,
- 8) uchwalenie wniosków programowo-organizacyjnych do działalności rady rodziców w następnej kadencji,
- 9) wolne głosy i wnioski.

§ 8. Inne plenarne posiedzenia Rady Rodziców przyjmują powyższy porządek obrad, z uwzględnieniem modyfikacji wynikających z celu danego plenarnego posiedzenia.

Rozdział VI

Ramowy plan pracy Rady Rodziców i jej organów

§ 9.1. Prezydium Rady Rodziców obraduje nie rzadziej niż 2 razy na semestr. Na posiedzenia Prezydium zaprasza się Dyrektora Szkoły Podstawowej i inne osoby (w zależności od potrzeb).

2. Posiedzenia Prezydium Rady Rodziców są protokołowane przez Sekretarza Prezydium Rady Rodziców. Protokół z posiedzenia jest przedstawiany do akceptacji Prezydium na jego kolejnym posiedzeniu.

§ 10. Posiedzenia kontrolne Komisji Rewizyjnej są obligatoryjne przed plenarnymi sprawozdawczo —wyborczymi posiedzeniami Rady Rodziców. Komisja Rewizyjna może zbierać się także z własnej inicjatywy lub na wniosek Prezydium Rady Rodziców, rady rodziców klasy, dowolnej grupy rodziców, liczącej jednak nie mniej niż 20 osób. Ustalenia i wnioski Komisji Rewizyjnej muszą mieć każdorazowo formę pisemną i są przedstawiane: plenarnemu posiedzeniu Rady Rodziców, Prezydium Rady Rodziców oraz osobom, które wniosowały o zwołanie Komisji Rewizyjnej.

§ 11. Formy i częstotliwość działania innych struktur w ramach Rady Rodziców: komisji problemowych, zespołów roboczych, wynikają z potrzeb związanych z realizacją zadań, jakich się te zespoły podjęły.

§ 12.1. Zebrania rodziców poszczególnych klas odbywają się z inicjatywy Dyrektora Szkoły Podstawowej, rodziców danej klasy, klasowej rady rodziców, wychowawcy.

2. Wnioski rodziców o zwołanie zebrania składane są wychowawcy klasy oraz Dyrektorowi.

Rozdział VII

Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców

§ 13. Rada Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:

- 1) ze składek rodziców,
- 2) z wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji i fundacji,
- 3) z innych źródeł

§ 14. Wysokość składki rodziców ustala się na początku każdego roku szkolnego na plenarnym zebraniu Rady Rodziców. Ustalona wysokość składki podlega indywidualnemu zadeklarowaniu jej wnoszenia przez każdego z rodziców.

§ 15. Wydatkowanie środków Rady Rodziców odbywa się na podstawie preliminarza Rady Rodziców lub na podstawie uchwał Prezydium Rady Rodziców.

§ 16.1. Środki ze składek rodzicielskich są przekazywane za pośrednictwem skarbników klasowych rad rodziców **wyłącznie** na rachunek bankowy do dyspozycji Prezydium Rady Rodziców.

2. Prezydium Rady Rodziców może wydatkować środki pochodzące ze składek rodziców na:

- 1) dofinansowanie zakupu książek, środków dydaktycznych i sprzętu technicznego,
- 2) nagrody rzeczowe dla wyróżniających się uczniów i zespołów artystycznych (sportowych),
- 3) dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym, jak np. Dzień Patrona, festyn sportowo-rekreacyjny z okazji Dnia Dziecka i Dnia Sportu Szkolnego, finały szkolnych konkursów przedmiotowych, sportowych itp.
- 4) wydatki związane z prowadzeniem księgowości i rachunkowości Rady Rodziców,
- 5) cele remontowe, modernizacyjne,
- 6) inne cele, za zgodą Prezydium Rady Rodziców, wynikające z bieżącej działalności i potrzeb.

§ 17. Gospodarowanie środkami Rady Rodziców pochodzącymi z innych źródeł niż składka rodzicielska: Sposób wydatkowania środków w Rady Rodziców może być w części zależne od życzeń czy wskazania celów przez osoby lub organizacje wpłacające. W takim przypadku Prezydium Rady Rodziców bez zgody ofiaro-dawców nie może wydatkować środków na inne cele.

Rozdział VIII

Obsługa księgowo-rachunkowa środków finansowych Rady Rodziców

§ 18. 1. Obsługę księgowo-rachunkową funduszy Rady Rodziców, prowadzenia księgowości oraz obsługi rachunkowej użytkowników zgodnie z zatwierdzonym preliminarzem bezpłatnie prowadzi Skarbnik Prezydium Rady Rodziców.

2. Prezydium zakłada w banku bieżący rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy w celu przechowywania w nim środków oraz dokonywania bieżących wypłat i przelewów.

3. Sposób korzystania z rachunku oraz zasady reprezentacji ustala na bieżąco Prezydium Rady Rodziców.

Rozdział IX
Postanowienia końcowe

§ 19. Prezydium Rady Rodziców uchwała Regulamin Rady Rodziców oraz wszelkie zmiany do niego.

§ 20. 1. W celu współdziałania z innymi organami szkoły Rada Rodziców zaprasza na swoje zebrania plenarne, a Prezydium Rady na swoje posiedzenia regulaminowe Dyrektora Szkoły Podstawowej oraz, w miarę potrzeb kierownictwo pozostałych organów szkoły.

2. W przypadku nie respektowania uprawnień Rady Rodziców przez dyrekcję Szkoły Podstawowej lub podległych jej pracowników, a także przez Radę Pedagogiczną, Prezydium Rady Rodziców może złożyć pisemne zażalenie na tego rodzaju stan rzeczy zgodnie z procedurą rozstrzygania sporów między organami szkoły ustaloną w statucie szkoły.

§ 21. W przypadku konfliktu rady rodziców z innymi organami szkoły, wynikającego z nierespektowania uprawnień społeczności rodzicielskiej oraz nieudzielania wyczerpujących odpowiedzi na złożone zażalenia — prezydium rady rodziców ma prawo zwrócenia się o rozstrzygnięcie sporu do organu prowadzącego szkołę.

§ 22. Rada Rodziców posługuje się pieczęciami:

- 1) Przewodniczący Rady Rodziców Szkoły Podstawowej nr 1 w Legionowie
- 2) Rada Rodziców Szkoły Podstawowej nr 1 w Legionowie ul. Zakopiańska 4

§4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady Rodziców

Załącznik do Regulaminu Rady Rodziców Szkoły Podstawowej nr 1 w Legionowie

Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów do Rady Rodziców Szkoły Podstawowej nr 1 w Legionowie

1. Rodzice uczniów Szkoły Podstawowej nr 1 w Legionowie wybierają swoich przedstawicieli w radach klasowych w sposób następujący:

1) W terminie ustalonym przez Dyrektora Szkoły Podstawowej zwoływane są we wrześniu każdego roku pierwsze zebrania klasowe rodziców uczniów Szkoły Podstawowej nr 1 Legionowie.

2) Na zebraniach klasowych rodzice każdej klasy wybierają rady klasowe składające się z co najmniej trzech rodziców uczniów danej klasy.

3) W wyborach, o których mowa w pkt 2, jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic.

4) Wychowawca klasy otwiera w danej klasie część zebrania poświęconą wyborom rady klasowej i przewodniczy jej do chwili wybrania przez ogół rodziców klasy ze swego grona przewodniczącego oraz dwóch członków komisji wyborczej, która przeprowadzi wybory. Przewodniczącym ani członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do rady klasowej.

5) Do zadań komisji należy:

- a) przyjmowanie zgłoszeń kandydatur na członków rady klasowej
- b) przygotowanie we współpracy z pozostałymi rodzicami kart do głosowania
- c) nadzorowanie przebiegu głosowania
- d) obliczenie głosów
- e) ogłoszenie wyników głosowania.

6) Komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów spośród rodziców, którzy przybyli pierwsze zebranie.

7) Tajne wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych przez rodziców, przy czym liczba kandydatów nie może być mniejsza niż trzech.

8) Osoba kandydująca do rady klasowej musi wyrazić na to zgodę.

9) Głosowanie odbywa się na przygotowanych kartach do głosowania.

10) Na karcie do głosowania umieszcza się w porządku alfabetycznym nazwiska i imiona kandydatów.

11) W głosowaniu bierze udział tylko jeden rodzic danego ucznia.

12) Wyborca stawia znak „X” obok jednego lub więcej nazwisk kandydatów, na których głosuje.

13) Głos uważa się za ważny, jeżeli na karcie do głosowania wyborca wskazał znakiem X jedną, dwie lub trzy osoby, na które głosuje.

14) Za wybranych do rady klasowej uważa się trzech pierwszych kandydatów, którzy uzyskali największe liczby głosów. W przypadku równej liczby głosów otrzymanych przez kandydatów, o tym, któremu z nich przypada miejsce w radzie klasowej, rozstrzyga kolejna tura wyborów. Kolejne tury wyborów przeprowadza ta sama komisja wyborcza na tym samym zebraniu.

15) W drodze uchwały przyjętej większością głosów w głosowaniu jawnym można ustalić inną, większą niż 3 liczbę członków rady klasowej.

2. Przebieg czynności, o których mowa w ust. 1, dokumentuje protokół sporządzony przez jednego z członków komisji wyborczej, a podpisany przez jej pełny skład.

3. Członkowie każdej rady klasowej wybierają ze swojego grona przewodniczącego rady klasowej oraz osobę, która będzie przedstawicielem rady klasowej w Radzie Rodziców. Członkowie rady klasowej wypełniają oświadczenie, na którym wskazują swojego przedstawiciela w Radzie Rodziców. Oświadczenie podpisują wszyscy członkowie rady klasowej i przekazują za pośrednictwem wychowawcy klasy Dyrektorowi Szkoły Podstawowej.

4. Protokół z wyborów, o których mowa w ust. 2, oraz oświadczenie, o którym mowa w ust. 3, wychowawca danej klasy przekazuje Dyrektorowi Szkoły Podstawowej, a następnie Dyrektor przekazuje zebrane protokoły oraz oświadczenia Przewodniczącemu nowej Rady Rodziców.