

Uchwała z 8 stycznia 2013 r.
Rady Rodziców Zespołu Szkół nr 1 w Legionowie

w sprawie uchwalenia Regulaminu Rady Rodziców Zespołu Szkół nr 1 w Legionowie.

Na podstawie art. 52 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty wraz ze zmianami Rada Rodziców Zespołu Szkół nr 1 w Legionowie uchwała, co następuje:

§1

Przyjmuje tekst jednolity Regulaminu Rady Rodziców Zespołu Szkół nr 1 w Legionowie.

**REGULAMIN RADY RODZICÓW
ZESPOŁU SZKÓŁ nr 1 w LEGIONOWIE**

Na podstawie art. 53 i 54 Ustawy o systemie oświaty z 7 września 1991 r. z późniejszymi zmianami wprowadza się niniejszy Regulamin.

Rozdział I

Nazwa reprezentacji rodziców

§ 1.1 Reprezentacja ogółu rodziców uczniów w szkole przyjmuje nazwę "Rada Rodziców".

Rozdział II

Cele i zadania Rady Rodziców

§ 2.1. Celem Rady Rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców szkoły oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły, a także wnioskowanie do innych organów szkoły w tym zakresie spraw.

2. Głównym celem Rady Rodziców jest działanie na rzecz opiekuńczej funkcji szkoły.

3. Zadaniem Rady Rodziców jest:

- 1) pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły,
- 2) gromadzenie funduszy niezbędnych do wspierania działalności szkoły, a także ustalanie zasad użytkowania tych funduszy,
- 3) zapewnienie rodzicom, we współdziałaniu z innymi organami szkoły, rzeczywistego wpływu na działalność szkoły, poprzez:
 - a. zapoznanie z zadaniami i zamierzeniami dydaktyczno - wychowawczymi szkoły i klasy,
 - b. udzielanie rzetelnej informacji na temat dziecka i jego postępów lub trudności i porad w sprawie wychowania i dalszego kształcenia swoich dzieci,
 - c. wyrażanie i przekazywanie opinii na temat pracy szkoły,
 - d. występowanie do Dyrektora Zespołu Szkół oraz pozostałych organów szkoły w sprawach związanych:
 - z jakością nauczania,
 - z wychowywaniem dzieci,
 - z finansami szkoły,
 - z bezpieczeństwem.
- 4) określenie struktur działania ogółu rodziców oraz Rady Rodziców,
- 5) uchwalanie, w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczego szkoły i programu profilaktyki,
- 6) opiniowanie programu i harmonogramu efektywności kształcenia lub wychowania oraz projektu finansowego składanego przez Dyrektora Zespołu Szkół, przy czym ostateczna decyzja w tej sprawie należy do Dyrektora,
- 7) opiniowanie w sprawie wyrażenia zgody przez Dyrektora na działalność w szkole stowarzyszeń

bądź organizacji pozaszkolnych, takich jak np. ZHP (Związek Harcerstwa Polskiego), ZHR (Związek Harcerstwa Rzeczypospolitej), PCK (Polski Czerwony Krzyż), LOP (Liga Ochrony Przyrody). Rada Rodziców może uchwalić zakaz wstępu na teren szkoły organizacjom, mogącym mieć zły wpływ na dzieci i młodzież, przy czym zakaz ten wymaga uchwały Plenarnego Zebrania.

Rozdział III

Organizacja działania ogółu rodziców i Rady Rodziców

§ 3.1. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców szkoły jest Zebranie Rodziców Klasy.

2. Zebranie rodziców wybiera spośród siebie Klasową Radę Rodziców składającą się z co najmniej trzech osób, tak aby można było wybrać przewodniczącego, zastępcę i skarbnika. Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów określa Załącznik do niniejszego Regulaminu.
3. Wszyscy członkowie Klasowych Rad Rodziców tworzą Radę Rodziców szkoły.
4. Plenarne Zebranie Rady Rodziców szkoły zwoływane jest przez Prezydium Rady Rodziców raz w roku. Zebranie Plenarne jest najwyższym organem rodziców szkoły.
5. Co 3 lata Rada Rodziców wybiera spośród siebie Prezydium Rady Rodziców jako wewnętrzny organ kierujący pracami Rady Rodziców oraz Komisję Rewizyjną, jako organ kontrolny Rady Rodziców.
6. Prezydium Rady Rodziców składa się z dziesięciu do trzynastu członków, tak, aby można było wybrać przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, sekretarza oraz minimum 8 członków Prezydium. Prezydium konstituuje się na swym pierwszym posiedzeniu.
7. Komisja Rewizyjna składa się z trzech do pięciu osób. Co najmniej jeden członek Komisji Rewizyjnej powinien być dobrze zorientowany w przepisach prawa finansowego i rachunkowości. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego na pierwszym swoim posiedzeniu.
8. Prezydium Rady Rodziców może tworzyć stałe lub doraźne komisje i zespoły robocze spośród swoich członków, członków Rady Rodziców i spośród innych rodziców i osób współdziałających z rodzicami spoza szkoły (jako ekspertów) do wykonania określonych zadań.
9. W miarę potrzeby, na wniosek Prezydium Rady Rodziców, Dyrektora Zespołu Szkół, Rady Pedagogicznej, bądź na wniosek rodziców, podpisany przez rodziców nie mniej niż 50 uczniów, zwoływane jest Plenarne Zebranie Rady Rodziców szkoły.
10. Plenarne zebranie ogółu rodziców szkoły może zostać zwołane w szczególnych przypadkach przez Prezydium Rady Rodziców na wniosek Plenarnego Zebrania Rady Rodziców, Prezydium Rady Rodziców, Dyrektora Zespołu Szkół, Rady Pedagogicznej lub na wniosek rodziców, podpisany przez rodziców co najmniej 100 uczniów.

§ 4.1. Kadencja Rady Rodziców i Klasowych Rad Rodziców trwa 1 rok, od dnia wyboru we wrześniu do dnia wyboru nowej Rady w kolejnym roku szkolnym.

2. Kadencja Prezydium Rady Rodziców oraz Komisji Rewizyjnej trwa 3 lata, od dnia wyboru, do dnia wyboru kolejnego Prezydium Rady Rodziców oraz Komisji Rewizyjnej po upływie kadencji.

§ 5.1. Członkowie Prezydium Rady Rodziców oraz Komisji Rewizyjnej, nie wybrani do klasowych Rad Rodziców w kolejnym roku szkolnym, odwołani przez Zebranie Plenarne, lub których dzieci opuściły szkołę zostają zastąpieni przez osoby wybrane przez Plenarne Zebranie Rady Rodziców.

2. Członkowie klasowych Rad Rodziców, Prezydium Rady Rodziców i członkowie Komisji Rewizyjnej mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji, jeśli gremia, które dokonały ich wyboru, postanowią ich odwołać przez podjęcie uchwały.

Rozdział IV

Tryb podejmowania uchwał przez Radę Rodziców i jej organy wewnętrzne

§ 6.1. Organy Rady Rodziców podejmują uchwały zwykłą większością głosów.

2. Listę uczestników posiedzenia danego organu ustala każdorazowo sekretarz organu lub przewodniczący.
3. Uchwały są protokołowane. Klasowe Rady Rodziców decydują samodzielnie, czy protokołować uchwały.
4. Protokoły posiedzeń organów Rady Rodziców są przechowywane na terenie Szkoły i udostępnianie do wglądu rodzicom oraz nauczycielom na terenie Szkoły.

Rozdział V

Wybory do Prezydium Rady Rodziców i do Komisji Rewizyjnej

- § 7.1. Wybory do Prezydium Rady Rodziców i do Komisji Rewizyjnej odbywają się w drodze jawnego głosowania na Plenarnym Zebraniu Rady Rodziców zwołanym zgodnie z pkt. § 3 ust. 4 i 9, w którym uczestniczy nie mniej niż 50% uprawnionych. W przypadku braku kworum Prezydium Rady Rodziców zwołuje kolejne Zebranie, na którym wymóg kworum nie obowiązuje.
2. Lista kandydatów nie może być mniejsza od liczby miejsc ustalonych dla danego organu. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić ustnie lub pisemnie swoją zgodę na kandydowanie. Lista kandydatów w miarę możliwości powinna obejmować rodziców reprezentujących wszystkie poziomy klas.
 3. Wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą liczbę głosów oddanych przez uczestników zebrania wyborczego.
 4. Przy równej liczbie uzyskanych głosów zarządza się ponowne głosowanie.
 5. Nowo wybrane organy mają obowiązek ukonstytuowania się na pierwszym swoim posiedzeniu.
 6. Ustala się następujący porządek obrad plenarnego zebrania sprawozdawczo-wyborczego Rady Rodziców:
 - 1) wybór przewodniczącego i sekretarza zebrania oraz innych organów zebrania, takich jak: komisja regulaminowa, komisja uchwał i wniosków, komisja wyborcza w drodze jawnego głosowania.
 - 2) sprawozdanie ustępującego organu z działalności w okresie sprawozdawczym,
 - 3) sprawozdanie Komisji Rewizyjnej i wniosek o udzielenie (lub nie udzielenie) absolutorium ustępującemu organowi,
 - 4) wybory nowych organów Rady Rodziców – Prezydium Rady Rodziców i Komisji Rewizyjnej:
 - a. ustalenie przez komisję regulaminową listy obecności i stwierdzenie prawomocności zebrania,
 - b. przypomnienie zasad wyborczych oraz ustalenie listy kandydatów przez komisję wyborczą.
 - c. głosowanie,
 - d. ogłoszenie wyników wyborów przez przewodniczącego komisji wyborczej.
 - 5) informacja Dyrektora Zespołu Szkół o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu placówki,
 - 6) ewentualne wystąpienia zaproszonych przedstawicieli innych organów szkoły lub organizacji, lub innych zaproszonych osób.
 - 7) plenarna dyskusja programowa,
 - 8) uchwalenie wniosków programowo-organizacyjnych do działalności rady rodziców w następnej kadencji,
 - 9) wolne głosy i wnioski.
- § 8. Inne plenarne posiedzenia Rady Rodziców przyjmują powyższy porządek obrad, z uwzględnieniem modyfikacji wynikających z celu danego plenarnego posiedzenia.

Rozdział VI

Ramowy plan pracy Rady Rodziców i jej organów

- § 9.1. Prezydium Rady Rodziców obraduje nie rzadziej niż 2 razy na semestr. Na posiedzenia Prezydium zaprasza się Dyrektora Zespołu Szkół i inne osoby (w zależności od potrzeb).

2. Posiedzenia Prezydium Rady Rodziców są protokołowane przez Sekretarza Prezydium Rady Rodziców. Protokół z posiedzenia jest przedstawiany do akceptacji Prezydium na jego kolejnym posiedzeniu.
- § 10. Posiedzenia kontrolne Komisji Rewizyjnej są obligatoryjne przed plenarnymi sprawozdawczo – wyborczymi posiedzeniami Rady Rodziców. Komisja Rewizyjna może zbierać się także z własnej inicjatywy lub na wniosek Prezydium Rady Rodziców, rady rodziców klasy, dowolnej grupy rodziców, liczącej jednak nie mniej niż 20 osób.
Ustalenia i wnioski Komisji Rewizyjnej muszą mieć każdorazowo formę pisemną i są przedstawiane: plenarnemu posiedzeniu Rady Rodziców, Prezydium Rady Rodziców oraz osobom, które wnioskowoły o zwołanie Komisji Rewizyjnej.
- § 11. Formy i częstotliwość działania innych struktur w ramach Rady Rodziców: komisji problemowych, zespołów roboczych, wynikają z potrzeb związanych z realizacją zadań, jakich się te zespoły podjęły.
- § 12.1. Zebrania rodziców poszczególnych klas odbywają się z inicjatywy Dyrektora Zespołu Szkół, rodziców danej klasy, klasowej rady rodziców, wychowawcy.
2. Wnioski rodziców o zwołanie zebrania składane są wychowawcy klasy oraz Dyrektorowi.

Rozdział VII

Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców

- § 13. Rada Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:
- 1) ze składek rodziców,
 - 2) z wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji i fundacji,
 - 3) z innych źródeł
- § 14. Wysokość składki rodziców ustala się na początku każdego roku szkolnego na plenarnym zebraniu Rady Rodziców. Ustalona wysokość składki podlega indywidualnemu zadeklarowaniu jej wnoszenia przez każdego z rodziców.
- § 15. Wydatkowanie środków Rady Rodziców odbywa się na podstawie preliminarza Rady Rodziców lub na podstawie uchwał Prezydium Rady Rodziców.
- § 16.1. Środki ze składek rodzicielskich są przekazywane za pośrednictwem skarbników klasowych rad rodziców lub za pośrednictwem rachunku bankowego do dyspozycji Prezydium Rady Rodziców.
2. Prezydium Rady Rodziców może wydatkować środki pochodzące ze składek rodziców na:
- 1) dofinansowanie zakupu książek, środków dydaktycznych i sprzętu technicznego,
 - 2) nagrody rzeczowe dla wyróżniających się uczniów i zespołów artystycznych (sportowych),
 - 3) dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym, jak np. Dzień Patrona, festyn sportowo-rekreacyjny z okazji Dnia Dziecka i Dnia Sportu Szkolnego, finały szkolnych konkursów przedmiotowych, sportowych itp.
 - 4) wydatki związane z prowadzeniem księgowości i rachunkowości Rady Rodziców,
 - 5) cele remontowe, modernizacyjne,
 - 6) inne cele, za zgodą Prezydium Rady Rodziców, wynikające z bieżącej działalności i potrzeb.
- § 17. Gospodarowanie środkami Rady Rodziców pochodzącymi z innych źródeł niż składka rodzicielska: Sposób wydatkowania środków Rady Rodziców może być w części zależne od życzeń czy wskazania celów przez osoby lub organizacje wpłacające. W takim przypadku Prezydium Rady Rodziców bez zgody ofiaro-dawców nie może wydatkować środków na inne cele.

Rozdział VIII

Obsługa księgowo-rachunkowa środków finansowych Rady Rodziców

- § 18. 1. Do obsługi księgowo-rachunkowej funduszy rady rodziców, prowadzenia księgowości oraz obsługi

rachunkowej użytkowników zgodnie z zatwierdzonym preliminarzem zatrudnia się fachową siłą księgową.

2. Płacę księgowego ustala i umowę zawiera Prezydium Rady Rodziców. Prezydium także opracowuje zakres czynności i odpowiedzialności księgowego.
3. Prezydium zakłada w banku bieżący rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy w celu przechowywania w nim środków oraz dokonywania bieżących wypłat i przelewów.
4. Sposób korzystania z rachunku oraz zasady reprezentacji ustala na bieżąco Prezydium Rady Rodziców.

Rozdział IX Postanowienia końcowe

§ 19. Prezydium Rady Rodziców uchwała Regulamin Rady Rodziców oraz wszelkie zmiany do niego.

§ 20. 1. W celu współdziałania z innymi organami szkoły Rada Rodziców zaprasza na swoje zebrania plenarne, a Prezydium Rady na swoje posiedzenia regulaminowe Dyrektora Zespołu Szkół oraz, w miarę potrzeb kierownictwo pozostałych organów szkoły.

2. W przypadku nie respektowania uprawnień Rady Rodziców przez dyrekcję Zespołu Szkół lub podległych jej pracowników, a także przez Radę Pedagogiczną, Prezydium Rady Rodziców może złożyć pisemne zażalenie na tego rodzaju stan rzeczy zgodnie z procedurą rozstrzygania sporów między organami szkoły ustaloną w statucie szkoły.

§ 21. W przypadku konfliktu rady rodziców z innymi organami szkoły, wynikającego z nierespektowania uprawnień społeczności rodzicielskiej oraz nieudzielania wyczerpujących odpowiedzi na złożone zażalenia – prezydium rady rodziców ma prawo zwrócenia się o rozstrzygnięcie sporu do organu prowadzącego szkołę.

§ 22. Rada Rodziców posługuje się pieczęciami:

- 1) Przewodniczący Rady Rodziców Zespołu Szkół nr 1 w Legionowie
- 2) Rada Rodziców Zespołu Szkół nr 1 w Legionowie
ul. Zakopiańska 4
NIP 5361912162

§4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Rodziców